

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

48/2026

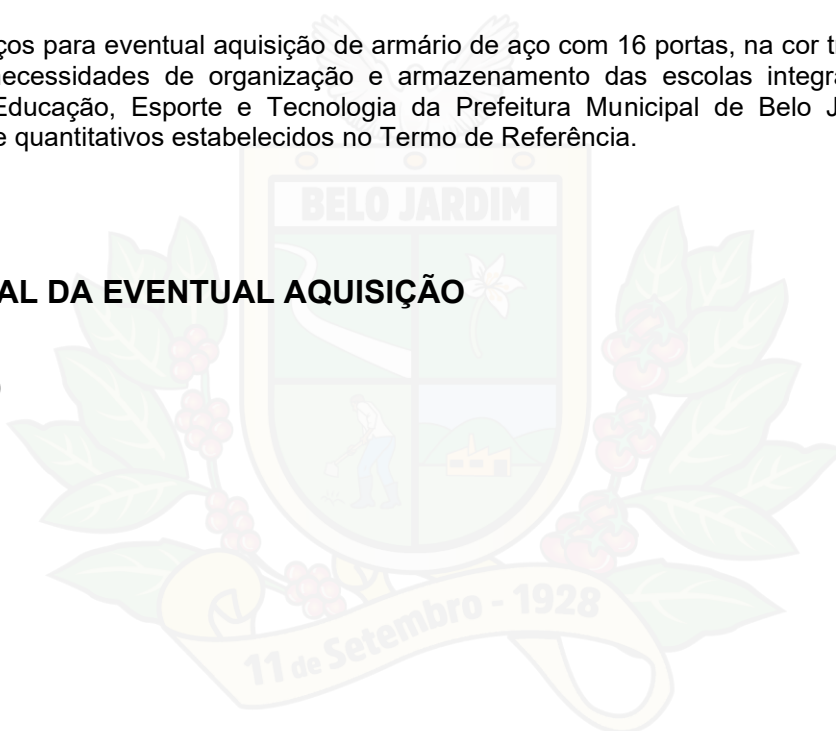
CONTRATANTE (UASG)
982333

OBJETO

Registro de preços para eventual aquisição de armário de aço com 16 portas, na cor tricolor, destinado a atender às necessidades de organização e armazenamento das escolas integrais vinculadas à Secretaria de Educação, Esporte e Tecnologia da Prefeitura Municipal de Belo Jardim, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência.

VALOR TOTAL DA EVENTUAL AQUISIÇÃO

R\$ 123.750,00



Estudo Técnico Preliminar 48/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 048/2026

2. Descrição da necessidade

2.1 O Estudo Técnico Preliminar definido pelo art. 6º, XX, da Lei nº 14.133/2021, é definido como documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação.

2.2 O Art. 2º, XI, da Instrução Normativa nº 1, de 04/04/2019, da Secretária de Governo Digital do Ministério da Economia, constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação (planejamento preliminar) e serve essencialmente para: assegurar a viabilidade técnica e econômica da contratação, bem como o tratamento de seu impacto ambiental; e embasar o termo de referência ou o projeto básico, que somente é elaborado se a contratação for considerada viável.

2.3 Durante este Estudo, diversos aspectos foram levantados para que os gestores certifiquem-se de que existe uma necessidade de negócio claramente definida, há condições de atendê-la, os riscos de atendê-la são gerenciáveis e os resultados pretendidos com a contratação valem o preço estimado inicialmente

2.4 A pretendida aquisição é necessária para a Secretária de Educação, Esporte e Tecnologia, tendo em vista, o novo cenário estabelecido pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, onde este diploma legal estabeleceu novo marco das contratações públicas.

2.5 Assim, faz-se necessária a aquisição de armários com 16 portas, a fim de atender às necessidades das unidades integrais pertencentes à Secretaria de Educação, Esportes e Tecnologia do Município de Belo Jardim.

2.6 O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade subsidiar a Administração no procedimento licitatório para a aquisição de armários, destinados a atender às necessidades de organização, armazenamento de materiais e pertences das unidades da rede municipal de ensino, garantindo a melhoria da infraestrutura e o adequado funcionamento das atividades pedagógicas e administrativas.

3. Problema identificado

3.1 A falta de armários guarda-volumes para as escolas, pode acarretar uma série de problemas, tais como:

3.2 **Desorganização dos espaços escolares:** A ausência de local adequado para armazenamento de materiais e pertences compromete a organização das salas e demais ambientes.

3.3 **Risco de perdas e extravios:** alunos e servidores ficam mais suscetíveis à perda de materiais, documentos e objetos pessoais.

3.4 **Comprometimento da segurança:** Sem local apropriado, itens podem ficar expostos, aumentando o risco de furtos ou danos.

3.5 **Prejuízo à rotina escolar:** A falta de organização impacta o funcionamento das atividades pedagógicas e administrativas.

3.6 **Redução do conforto e bem-estar:** Estudantes e servidores não possuem espaço adequado para guardar seus pertences, afetando a comodidade no ambiente escolar.

3.7 **Danos à estrutura física e materiais:** Objetos armazenados de forma inadequada podem ser danificados ou causar desordem no ambiente.

3.8 Em resumo, a falta de armários guarda-volumes nas escolas integrais pode comprometer a organização, a segurança e a conservação de materiais e pertences.

3.9 Evidenciado o problema a ser resolvido, conforme art. 18, § 1º, da 14.133/2021.

4. Necessidade:

4.1 Suprir as necessidades das Secretarias de Educação, Esportes e Tecnologia.

4.2 Ter armários guarda-volumes nas escolas integrais é importante por diversos motivos, tais como:

4.3 **Organização dos espaços escolares:** Permite manter salas e ambientes mais organizados, evitando acúmulo de materiais espalhados.

4.4 **Segurança dos pertences:** Garante tenham um local adequado para guardar seus objetos, reduzindo riscos de perdas e extravios.

4.5 **Conservação de materiais:** Protege livros, cadernos e outros itens contra danos, aumentando sua durabilidade.

4.6 Maior eficiência nas atividades: Contribui para um ambiente mais funcional, favorecendo o andamento das aulas e das atividades administrativas.

4.7 Apoio à gestão escolar: Contribui para um ambiente mais organizado, facilitando o controle e a administração dos espaços.

4.8 Valorização do ambiente educacional: Melhora a estrutura física da escola, proporcionando um espaço mais adequado e funcional.

4.9 Portanto, a disponibilização de armários guarda-volumes nas escolas integrais é essencial para garantir organização, segurança e conservação dos pertences, além de contribuir para a eficiência da rotina escolar, o bem-estar dos estudantes e a melhoria do ambiente educacional.

5. Plano de Contratação Anual:

5.1. A presente contratação está prevista no plano de contratação anual da Prefeitura Municipal de Belo Jardim-PE.

6. Área requisitante

6.1 Secretaria de Educação, Esporte e Tecnologia.

7. Descrição dos Requisitos da Contratação

1. Os itens a serem licitados estão discriminados inicialmente no Documento Oficial de Demanda.

2. As especificações dos itens são as consideradas mínimas e qualquer referência a marcas ou modelos são meramente referenciais, podendo ser aceitos produtos superiores ou similares aos especificados, contanto que possuam as características mínimas de desempenho. Também serão aceitos equipamentos com componentes em regime de OEM (*Original Equipment Manufacturer*, ou “*Fabricante Original do Equipamento*”)

3. Seguindo o entendimento do TCU de que “*é admissível a flexibilização de critério de julgamento da proposta, na hipótese em que o produto ofertado apresentar qualidade superior à especificada no edital, não tiver havido prejuízo para a competitividade do certame e o preço obtido revelar-se vantajoso para a administração*” (Acórdão 394/2013- Plenário, TC 044.822/2012-0, relator Ministro Raimundo Carreiro, 6.3.2013), se o produto ofertado atender os pressupostos elencados nesse Acórdão, ou seja, (a) o produto ofertado é superior, (b) não haver prejuízo à competitividade e (c) o preço resultante for vantajoso à Administração, comprovados por meio de diligências, estes poderão ser aceitos.

4. Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG.

5. Critérios de sustentabilidade:

5.1 Bens com menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água, dando preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

5.2 Bens com maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia e que possuam maior vida útil e maior capacidade de impressão;

5.3 Bens que utilizem inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais e possuam origem ambientalmente regular dos recursos naturais;

5.4 Bens que utilizem peças, componentes, acessórios ou qualquer outro material que sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclável, atóxico e, quando for o caso, biodegradável;

5.5 Bens que utilizem de peças, componentes, acessórios ou qualquer outro material sustentável ou de menor impacto ambiental e que não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil- polibromados (PBDEs);

5.6 Os bens deverão ser entregues nos endereços da Unidade Gestora Gerenciadora (UGG) e Participantes (UGP), se houver.

8. Levantamento de Mercado

1. Quanto ao Levantamento das Alternativas e a Análise de projetos similares realizados por outros órgãos da Administração, constatou-se que há alternativas viáveis no caso concreto, além de uma situação peculiar de localização da Unidade.

2. Análise das soluções existentes:

Requisitos	Opções	
Instaurar procedimento licitatório	SIM (X)	NAO ()
Adesão de Ata SRP	SIM ()	NAO (X)
Contratação direta por Dispensa de Licitação	SIM ()	NAO (X)
Convênios ou parcerias	SIM ()	NAO (X)

9. Descrição da solução como um todo

9.1 Solução Escolhida: Gerenciar procedimento licitatório modalidade Pregão Eletrônico.

9.2 Bens que compõe a solução:

9.2.1 A aquisição de armários guarda-volumes tem como objetivo atender às necessidades das escolas integrais vinculadas à Secretaria de Educação de Belo Jardim, garantindo melhores condições de organização, segurança e conservação dos pertences, apoiando a rotina escolar, facilitando a execução das atividades pedagógicas e contribuindo para a melhoria da estrutura e da qualidade dos serviços prestados nas unidades de ensino.

9.3 Serviços que compõem a solução

9.3.1 Objeto da contratação (se for o caso)

9.4 Justificativa

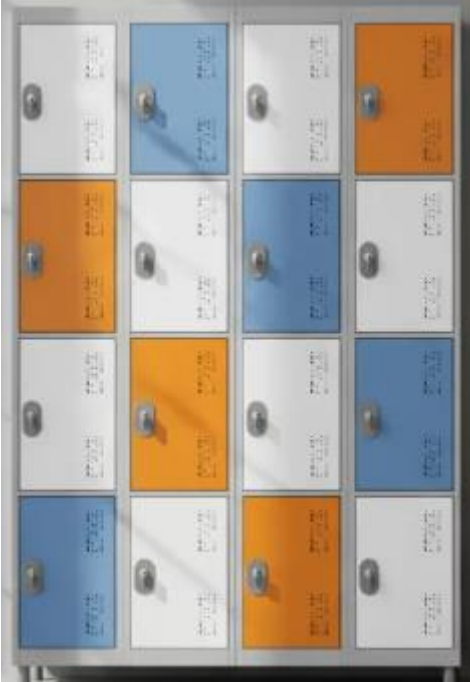
A aquisição de armário de aço com 16 portas, com tranca, justifica-se pela necessidade de garantir melhores condições de organização, segurança e armazenamento de materiais nas escolas integrais da rede municipal de ensino. Considerando que o modelo de ensino integral implica a permanência dos alunos por um período mais prolongado na unidade escolar, com utilização contínua de diferentes espaços e materiais ao longo do dia, torna-se essencial a disponibilização de equipamentos adequados para a guarda de itens de uso diário, contribuindo para um ambiente mais organizado, funcional e seguro.

A ausência desse equipamento pode ocasionar desorganização dos espaços físicos, além de aumentar o risco de extravio, perda ou danos aos materiais, o que impacta diretamente a dinâmica das atividades desenvolvidas durante toda a jornada escolar. Nesse contexto, o armário de aço com 16 portas, com tranca, contribui para a otimização dos ambientes, promovendo melhor aproveitamento dos espaços, maior controle dos itens armazenados e mais segurança no uso coletivo das estruturas.

A centralização das aquisições por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP) representa uma estratégia eficiente de gestão pública, permitindo maior controle dos recursos, padronização dos itens adquiridos e otimização dos investimentos. Esse modelo evita aquisições fragmentadas ou emergenciais, assegura a observância dos princípios da economicidade e da transparência e possibilita a obtenção de melhores condições de contratação por meio de processos licitatórios amplos e competitivos.

10. Estimativa das quantidades.

10.1 Conforme o Documento de Formalização de Demanda, segue o detalhamento apresentado na tabela abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	CATMAT	UND DE FORNEC.	QTD	VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL	TOTAL
01	<p>ARMÁRIO DE AÇO 16 PORTAS PEQUENAS GUARDA-VOLUMES COR:TRICOLOR. Dimensões: 190×128×40cm, com tranca.16 portas com venezianas para ventilação e reforço interno na porta. Portas, dimensões: 272 x 420 mm. Sistema de fechamento com tranca pitão para cadeado. Espessura do aço do corpo 0,45 mm. Capacidade por vão 15kg (bem distribuídos).</p> 	483429	UND	50	R\$ 2.475,00	R\$ 123.750,00
VALOR TOTAL						R\$ 123.750,00

11 Estimativa do Valor da Aquisição

11.1 O valor total da aquisição está estimado em **R\$ 123.750,00**

11.2 O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

Ou

11.3 A ata oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

12. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

12.1 O objeto da licitação é necessário para as atividades ligadas a Secretaria de Educação, Esportes e Tecnologia, os objetos contemplados por este ETP **são passíveis de parcelamento**, sem prejuízos a economia de escala, ou a de natureza técnica. Desta forma não serão atendidos grupos neste processo licitatório.

12.2 Esta solução está amparada pelo Art. 40, da Lei nº 14.133/21.

12.3 A súmula 247 do Tribunal de Contas da União é tácita ao afirmar: É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

12.4 Sempre que possível, haverá o parcelamento da solução como forma de evitar erros decorrentes das operações de uma licitação exageradamente extensa e cujos itens sejam de segmentos diferentes.

13. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

13.1 As contratações decorrentes deste processo não serão seguidas de novas licitações.

13.2 Aquisição de armário guarda-volumes.

13.3 O presente ETP versará especificamente sobre a aquisição de armário guarda-volumes.

14. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

14.1 As aquisições têm por finalidade atender as necessidades elencadas e priorizadas em reunião com o Departamento de Compras e Ordenador de Despesas, além de levantamento de necessidades realizado.

14.2 O Planejamento da contratação está em conformidade com item 4 deste estudo.

15 Resultados Pretendidos

15.1 Atender população do Município de Belo Jardim-PE;

15.2 Manutenção dos padrões exigidos e almejados.

15.3 Busca de resultados positivos para Administração atingindo a sua atividade finalística.

16. Providências a serem adotadas

16.1 Não há necessidade de adequação do ambiente para execução da contratação.

17. Possíveis Impactos Ambientais

17.1 Possíveis impactos ambientais envolvidos na aquisição bem como emprego dos materiais contemplados neste ETP são de risco calculado, fiscalizações elencadas na execução do contrato e não constituem fator de inviabilidade para aquisição.

18. Declaração de Viabilidade

18.1 Esta equipe de planejamento declara **viável** esta aquisição.

19. Justificativa da Viabilidade

19.1 Com base no exposto acima, especialmente no que tange à solução de mercado escolhida, que inclui critérios e práticas de sustentabilidade, a Equipe de Planejamento da Contratação considera que a contratação é viável, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses da Administração.

20. Responsáveis:

Belo Jardim -PE, em 16 de abril de 2026

Luís Henrique Malheiros Nunes Júnior
Secretário Executivo da Rede

Auzenita Maria de Souza
Secretária Executiva de Finanças e Administração

Renato Duarte Gomes
Secretário de Educação do Município de Belo Jardim